

2026학년도 전북대학교 언어교육부 한국어 강사 추가 공개채용 공고

I 채용 분야

가. 한국어 연수과정 : 2개 학기

채용 분야	채용 인원	학기	연수기간(채용기간)	담당업무	시간당 강의료
한국어 강사	8명	가을	2026.09.01.(화)~2026.11.16.(월)	· 한국어 연수과정 한국어 강의 - 주당 10시간 · 출결관리, 시험채점 · 기타 학사업무	35,000원
		겨울	2026.12.01.(화)~2027.02.12.(금)	· 수업시간 - 오전반 9:00 ~ 13:00 - 오후반 13:00 ~ 17:00	

나. 본교 언어교육부 한국어 강사로 위촉 추천, 최종 위촉 시 언어교육부와의 계약에 의해 언어교육부 한국어학당 강의료 지급 기준에 의거 연수과정에 대한 강의료를 지급

II 지원자격

※ 임용일 기준 아래의 각 호를 모두 충족해야 함

가. 한국어교육 관련 전공(외국어로서의 한국어 교육학, 국어학, 국문학) 석사과정 수료자 이상 또는 사범·인문사회계열 석사과정 수료자 이상

나. 한국어 교원자격증 3급 이상 소지자

다. 1961년 3월 1일 이후 출생자(만 65세 미만)

III

지원 서류

- 가. 지원서 [서식 1] 1부
- 나. 수업 계획서 [서식 2] 1부
- 다. 최종 학위 증명서 및 성적증명서 사본 각 1부
- 라. 경력증명서(지원서에 기재한 전체 경력) 원본 또는 사본(해당자) 각 1부
- 마. 한국어 교원자격증 사본 1부
- 바. 기타 능력 입증 서류
- 사. 개인정보 수집·이용 동의서 1부 [서식 3]

IV

지원서 접수

- 가. 대 상 : 전북대학교 언어교육부 한국어 강사 지원자
- 나. 접수기간 : 7. 20.(월) ~ 7. 24.(금) 15:00 [한국시각]
- 다. 접수방법 : 이메일접수 klec2@jbnu.ac.kr
 - 7. 24.(금) 15:00까지 접수완료된 것에 한하여 인정하고, 서류미비 및 접수확인에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
 - 모든 제출 서류는 PDF 1개 파일로 스캔 정리하여 제출
(파일명 : ○○○(성명)_전북대학교 언어교육부 한국어 강사 지원)
- 라. 문의처 : 전북대학교 언어교육부 행정실 (☎ 063-270-2455)
 - 근무시간: 09:00~17:00에 한함 (토, 공휴일은 제외)

V

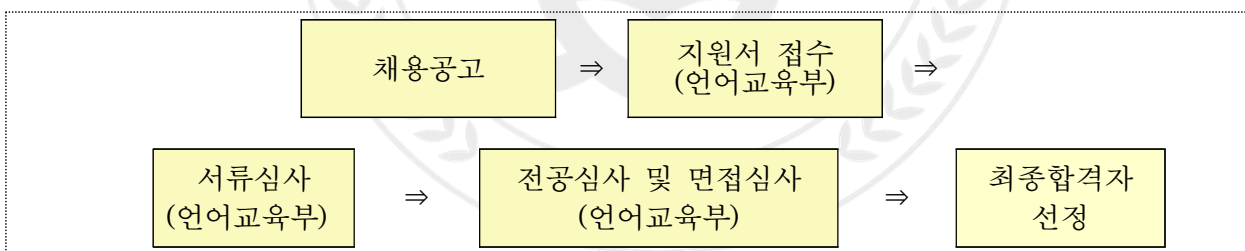
지원자 유의사항

- 가. 지원서류는 7. 24.(금) 15:00까지 모든 항목을 빠짐없이 제출하여야 함
- 나. 경력 등의 허위·표절·착오·누락 등으로 심사에 영향을 미친 경우에는 임용 후에도 임용을 취소할 수 있음
- 다. 전형에 합격한 임용후보자는 서면계약을 통해 임용함. 책임시수 담당이 불가능할 경우 임용을 포기해야 함
- 라. 제출된 서류는 반환하지 않음을 원칙으로 함

- 마. 모집분야에 적격자가 없을 경우 **임용예정자 선발을 하지 않거나 재공고**를 실시하는 경우가 있을 수 있으며, 재공고 실시에 따라 임용예정시기가 조정될 수 있음
- 바. 본교 비전임 교원으로서 강사로 임용 예정이거나 이미 임용된 자의 경우, 해당 학기별 학위과정 담당 교과목 수를 기준으로 지원 자격 및 담당 가능 여부를 판단함. (각 학기별 3학점 1과목을 담당하는 경우에 한하여 지원 및 연수과정 강의 담당이 가능하며, 임용 이후라도 특정 학기에 2과목 이상을 담당하게 되는 경우에는 해당 학기에는 연수과정 강의를 담당할 수 없음)

VI 채용 일정

- 가. 접수기간 : 2026.07.20.(월) ~ 2026.07.24.(금) 15:00 [한국시각]
- 나. 전공 및 면접심사 : 2026.08.13.(목) 예정
- ※ 면접대상자 안내 : 2026.08.10.(월) 17:00 개별 이메일 안내
- 다. 최종합격자 발표 : 2026.08.19.(수) (예정)
- ※ 심사위원회의 추진 상황에 따라 변경될 수 있음
- ※ 최종합격자는 개별 이메일 통보(탈락자 별도 통보 생략)
- 라. 채용절차(흐름도)



※ 전형 일정은 세부 상황에 따라 변동될 수 있음

VII 기타 사항

- 가. 최종합격자의 결격사유 발생, 임용 포기, 긴급한 결원 발생 또는 분반 추가 등으로 추가 임용이 필요한 경우에는 평가 결과에 따른 차순위자를 추가 선발하여 임용할 수 있음
- 나. 문의처 : 전북대학교 언어교육부 행정실 (☎ 063-270-2455)
- 다. 근무시간: 09:00~17:00에 한함 (토, 공휴일은 제외)

[서식 1] 지원서

전북대학교 언어교육부 한국어 강사 지원서

사진		성명	한글		주민등록번호			
			한자		연락처			
			영문		E - MAIL			
		주소						
		한국어 교육관련 자격증		한국어교원자격증0급(YYYY.MM.DD)/번호 00-00-0000				
학 력 (일자 정확히 기재)	출 신 학 교		입학일자	졸업일자	전 공 명	학위구분	지도교수명 (지도교수 현소속)	
	대 학	00대학교	YYYY.MM.DD.	YYYY.MM.DD.				
	대학원	석사	00대학교	YYYY.MM.DD.	YYYY.MM.DD.			
		박사	00대학교					
기관 한국어 연수 강의 교육 경력		기간		시수	과목명		기관명	
		년 월 ~ 년 월					A대학교	
		년 월 ~ 년 월					B대학교	
		년 월 ~ 년 월					C대학교	
총 시수 합계		총 시수						

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없음을 확인합니다.

년 월 일

지원자 :

(서명 또는 인)

전북대학교 국제처장 귀하

[서식 2] 수업계획서

한국어 강사 수업 계획서

성명	홍길동 (인)
----	---------

※ 다음 내용을 포함하여 전체 A4 1장 이내로 작성

1. 교육철학
-교육에 대한 관점, 교수·학습에 대한 원칙 -교육을 통해 양성하고자 하는 인재상
2. 교수법

3. 학생 관리

[서식 3] 개인정보 수집·이용 동의서

개인정보 수집 · 이용 동의서

전북대학교는 개인정보보호법 등 관련 법령상의 개인정보 보호 규정을 준수하며 지원자의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다. 개인정보 보호법 제15조 및 동법 제22조에 근거하여, 다음과 같이 강사 모집을 위하여 개인정보를 수집 · 이용하는데 동의를 받고자 합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적 : 강사 모집 심사
2. 수집하는 개인정보의 항목 : 심사에 필요한 개인 인적 제반사항
- 성명, 주민등록번호, 연락처, 경력사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 모집 절차 완료시까지
4. 동의거부권 및 동의 거부에 따른 불이익 안내 : 지원자는 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 데 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 서류 접수제한 등 불이익을 받을 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

20 년 월 일 성명 : (인 또는 서명)

전북대학교 국제처장 귀중