

한국정보관리학회

Korean Society for Information Management

수신 회원 제위

(경유)

제목 제33회 한국정보관리학회 학술대회 논문 모집 및 사전등록 안내

1. 회원님의 건승을 기원하며, 우리 학회에 아낌없는 협조 감사드립니다.
2. 1994년도부터 개최해온 한국정보관리학회 학술대회는 회원 여러분의 적극적인 참여와 성원 속에서 훌륭한 토론의 장으로 자리 잡고 있습니다. 문헌정보학의 미래 연구자를 위한 학술 교류의 장인 2026년 제33회 한국정보관리학회 하계 학술대회를 아래와 같이 개최하오니 회원 여러분의 많은 신청을 부탁드립니다. 소속기관의 정보관리 담당자나 석·박사 학위과정에 있는 대학원생들의 참여를 적극 권면해 주시기 바랍니다.

다 음

가. 일 시: 2026. 8. 21. (금) 10:00 ~ 17:00

나. 개최장소: 성균관대학교 인문사회캠퍼스(서울) 퇴계인문관 6층

다. 공동주최: 한국정보관리학회, 전남대학교 전남광주인문사회연구원

라. 후 원: 퓨처누리, 이씨오, 아르고넷

마. 주 제: 실천적 문헌정보학의 모색 : 서비스 현장과 연구의 접점에서

바. 일 정:

- 10:00 ~ 10:30 등록
- 10:30 ~ 12:00 학술논문 발표(신진연구자 초청 발표)
- 12:00 ~ 13:30 점심식사 및 등록
- 13:30 ~ 14:00 학회장 인사말, 학술상 시상식, 남영준 교수님 퇴임기념호 학회지 봉정식
- 14:00 ~ 17:00 학술논문 발표
- 17:00 ~ 폐회

사. 세부계획:

- 전체 발표 논제, 개별 발표시간, 개별 발표장 등의 계획표는 추후 송부해 드리겠습니다.

붙임 1. 제33회 한국정보관리학회 학술대회 논문 모집 안내 1부.

2. 학술대회준비위원회 위원 명단(2026) 1부.

3. 원고작성양식 1부. 끝.

한국정보관리학회



간사 하경덕

총무이사 채현수

회장 김수정

협조자

시행 한국정보관리학회-2026070002 (2026.7.2.)

접수

<http://kosim.jams.or.kr>

전화 063-270-3253 팩스 063-270-3260 / kosimmaster2026@naver.com / 공개

제33회 한국정보관리학회 학술대회 논문 모집 안내

1. 개최일시 및 장소

- 1) 개최일시: 2026. 8. 21. (금) 10:00 ~ 17:00
- 2) 개최장소: 성균관대학교 인문사회캠퍼스(서울) 퇴계인문관 6층

2. 발표자격

학술논문 발표자는 한국정보관리학회 회원이거나 단체회원에 소속된 사람이어야 합니다. 또한 공동연구인 경우에는 상기 자격을 갖춘 사람이 1인 이상 포함되어야 합니다. 2026년도 학회 연회비와 납부방법은 다음과 같습니다.

연 회 비	정회원 30,000원, 준회원(대학원생) 15,000원, 평생회원 450,000원
납부계좌	우리은행 1006-901-447785 예금주 한국정보관리학회

3. 발표 주제 분야

학술대회의 주제인 「실천적 문헌정보학의 모색 : 서비스 현장과 연구의 접점에서」와 관련된 연구뿐만 아니라, 문헌정보학 전 주제 분야의 연구

4. 구성 및 발표일정

- 10:00 ~ 10:30 등록
- 10:30 ~ 12:00 학술논문 발표(신진연구자 초청 발표)
- 12:00 ~ 13:30 점심식사 및 등록
- 13:30 ~ 14:00 학회장 인사말, 학술상 시상식, 남영준 교수님 퇴임기념호 학회지 봉정식
- 14:00 ~ 17:00 학술논문 발표
- 17:00 ~ 폐회
- 전체 발표 논제, 개별 발표시간, 개별 발표장 등의 계획표는 추후 송부해 드리겠습니다.

5. 학술논문 발표 신청 및 원고제출

- 1) 학술논문 발표신청서 제출기한: 2026년 7월 19일(일)까지
- 2) 학술논문 원고 제출기한: 2026년 8월 9일(일)까지, 기일 엄수 부탁드립니다.
- 3) 학술논문 원고의 길이: 4면 이하, 분량 초과 시 반려될 수 있습니다.
 - ▷ 학술논문 원고: <붙임 3> 양식에 따라 별도의 편집 없이 그대로 인쇄가 가능한 원고여야 합니다.
 - ※ 학술논문 발표 이후 연구를 발전시켜 학술지에 투고할 계획이 있으신 분은 PPT 원고 제출도 가능합니다. PPT 원고를 제출하시는 경우에는 반드시 분량을 슬라이드 16개 이내로 축약한 자료집용 버전의 PPT 파일을 제출하셔야 합니다. 분량 초과 시 반려될 수 있습니다.

4) 신청 및 제출방법:

- ▷ 발표신청서: 네이버 폼(<https://naver.me/GCJ58IKk>)을 통해 신청
발표신청자에 한하여 논문제출 가능함

- * JAMS 시스템의 기능 제약으로 인하여 네이버 폼을 통한 신청하는 방식으로 변경되었습니다.
- * 추가적인 문의가 있으시다면, kosimmaster2026@naver.com으로 개별연락 바랍니다.

6. 학술대회 참가비

	사전등록 (8/9(일)까지 등록)	일반등록 (8/9(일) 이후 등록 혹은 현장등록)
회원	무료	20,000원
비회원	30,000원	30,000원

7. 학술대회 사전등록 방법

- 학술대회 사전등록을 하시기 위해서는 2026년 8월 9일(일)까지 <https://naver.me/xqbXkoql> 링크에 접속하셔서 등록하시는 분의 이름, 소속, 이메일주소, 중식 희망 여부를 입력하시면 됩니다.
- 참가비를 송금하신 경우, 위의 사전등록 과정에서 반드시 입금일을 입력하여 주십시오.
- 사전등록 시 중식을 신청하신 분들께는 중식을 제공할 예정입니다.

계좌	우리은행 1006-901-447785 예금주 : 한국정보관리학회
----	-------------------------------------

※ 문의 연락처 : 하경덕 (한국정보관리학회 총무간사) 010-2663-7312 / kosimmaster2026@naver.com

학술대회준비위원회 위원 명단(2026)

*가나다순

위	원	장	박	성	재	(한성대학교)
위		원	박	주	현	(전남대학교)
			이	석	형	(충남대학교)
			이	종	욱	(경북대학교)
간		사	채	현	수	(전북대학교)

한글제목(돋움, 18pt)

English title (Times New Roman, 16pt)

홍길동, 소속기관명, 이메일주소 (돋움, 12pt)

Gil-Dong, Hong, Korean Society for Information Management (Times New Roman, 10pt)

한글제목, 국문저자명과 소속기관명의 글꼴은 ‘돋움’으로 한다. 영문제목과 영문저자, 영어소속은 ‘TNR:Times New Roman’로 한다. 초록 첫 글자는 들여쓰기를 하지 않는다. 초록 글꼴은 ‘바탕’, 9포인트로 하며 초록의 문단 모양에서 좌우 여백을 10포인트씩 설정한다. 초록 행간은 150%로 한다. 논문은 짝수로 끝나야 하며, 가급적 여백이 남지 않도록 기술한다. 이 양식 파일을 학회 홈페이지(<http://kosim.jams.or.kr>)에서 다운로드 받아 그대로 수정하여 사용하기를 권장한다.

키워드: 000, 000, 000, 000, 000 (돋움, 11pt)

1. 장제목 (바탕, 12포인트, 진하게)

1.1 절 제목 (바탕, 10포인트, 진하게)

[편집환경 및 양식] 원고의 편집환경은 한글(2014버전 이후)에서 <그림 1>과 같이 설정해야 한다(양식에 맞지 않는 원고는 접수하지 않음).



<그림 1> 편집용지 설정

[원고 분량] 원고 분량은 반드시 A4 기준 2~4쪽이어야 하며, 쪽번호는 넣지 않는다. 지정된 쪽 수 초과 시 반려할 수 있다.

[논문 제목 및 저자] 논문 제목과 저자 정보는 지정된 위치(상단 중앙)에 배치하며, 국문/영문 제목을 병기하여야 한다. 저자 소속 및 이메일이 반드시 기재되어야 한다.

[초록] 초록은 100~150자 내외로 작성하는 것을 권장한다. 본문 시작 전 한눈에 들어오는 3~4줄의 핵심 요약 수준의 초록으로 작성한다.

[키워드] 키워드 3~5개 항목을 선정해야 한다. 자료집 검색 및 세션 배정을 위한 키워드(영어/한국어 선택)를 부여하여야 한다.

[본문 형식] 본문은 첫줄 들여쓰기 10포인트로 작성하고 행간격은 160%, 2단 편집을 한다. 원고를 93% 축소할 것이므로 본문 글자의 크기는 10포인트, 글꼴은 ‘바탕’으로 설정한다. 본문의 장명(소제목)은 12포인트(진하게)로 한다.

[단 구성 및 표 배치] 2단(2-column) 포맷 그대로 작성하는 것을 권장한다. 논문의 제목에서부터 초록란까지는 단을 나누지 않은 상태에서 1칸, 1줄짜리 표를 만들어 입력한 다음 단을 나눈다. 단을 나눈 다음 표에 가려 본문의 보이지 않는 부분이 생기면 왼쪽 칼럼의 오른쪽 끝 글자 뒤를 엔터키로 눌러 표와 겹친 본문을 아래

로 내려 조정한다. 원고작성이 끝나면 표의 선모양을 안 보이게 지정한다.

[참고문헌] 참고문헌은 5개 이내, 가급적 최대 10개를 초과하지 않도록 작성하는 것을 권장한다. 참고문헌 글자의 크기는 9포인트, 글꼴은 ‘바탕’, 첫 줄 20포인트 내어쓰기로 설정한다. 참고문헌 기술은 『정보관리학회지』의 기술방법과 동일하게 한다. 단, 국문 참고문헌에 대한 영문 표기는 생략한다. 참고문헌의 DOI 표기는 생략 가능하다.

[제공 양식 활용 권장] 이 파일을 학회 홈페이지에서 다운로드하여 그대로 수정하여 사용하는 것을 권장한다.

<표 1> 표 캡션 예시

표나 그림의 캡션 글꼴은 ‘바탕’, 9.5포인트로 하고 표의 캡션은 표의 위쪽에 왼쪽 정렬하고, 그림의 캡션은 그림의 아래에 가운데 정렬한다.

<표 2> 본문 구성 및 작성 요령(권장사항)

- [1. 서론] 약 0.5 ~ 1쪽 - 연구 배경, 목적, 해결하고자 하는 문제를 기술 - 선행연구 검토는 서론 내에 자연스럽게 흡수시킴
- [2. 연구 설계 / 연구 방법] 약 1쪽 - 독창적인 아이디어나 연구 방법론 서술 - 전체 개념을 보여주는 개념도/아키텍처 그림(Figure) 1개 포함 가능
- [3. 결과 및 토론] 약 1쪽 - 연구 데이터 및 실험 결과 제시 - 가장 핵심적인 성능 비교표나 통계 그래프(Chart/Table) 1~2개로 압축
- [4. 결론 및 향후 계획] 약 0.5쪽 - 최종 요약 및 현장 피드백을 원하는 연구의 한계점/발전 방향 서술

참고문헌 (바탕, 12포인트, 진하게)

홍명아, 심원식 (2024). 국내 연구자 커뮤니티 구성원의 부실 학술지 인식에 대한 연구. 정보관리학회지, 41(2), 97-130.

Deschenes, A. & McMahon, M. (2024). A survey on student use of generative AI chatbots for academic research. Evidence Based Library and Information Practice, 19(2), 2-22.